

ЛИЦЕЙ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ В МОСКВЕ»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
(протокол № 1 от 30.08.2016)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 39-11/8 от 05.09.2016г.



Директор Лицея

Полунина О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об охране труда и обеспечении безопасности образовательной деятельности в Лицее автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный университет в Москве» (далее – Положение, Учреждение, Лицей) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17.07.1999г. №181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, Положением о Лицее.

1.2. Настоящее положение определяет порядок распределения обязанностей по охране труда между членами администрации Лицея: директором, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, а также всеми сотрудниками и педагогами Лицея.

1.3. Главной целью работы по охране труда является сохранение жизни и здоровья учащихся и работников в процессе труда, обучения и организованного отдыха.

1.4. Деятельность по управлению охраной труда внутри Лицея направлена на:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и учащихся;

- обеспечение выполнения требований законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и воспитательно-образовательного процесса;

- административный надзор и контроль за соблюдением охраны труда;

- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональной заболеваемости среди работников, обеспечение их средствами индивидуальной и коллективной защиты;

- предотвращение несчастных случаев с учащимися во время проведения образовательного процесса, предупреждение дорожно-транспортного, бытового травматизма и происшествий на воде;

- соблюдение требований нормативных документов по радиационной и пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиями в чрезвычайных ситуациях;

- подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда, как в центрах повышения квалификации, так и внутри Учреждения;

- охрану и укрепление здоровья работников, учащихся, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха;

- обеспечение реализации основных направлений административной политики в области охраны труда при согласовании с уполномоченным работником по охране труда в Учреждении.

2. Задачи системы организации охраны труда в Лицее

2.1 Обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда, образовательного процесса.

2.2. Организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди обучающихся, педагогов и сотрудников Лицея.

2.3. Предотвращение несчастных случаев с обучающимися во время проведения образовательного процесса, выездных учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

2.4. Соблюдение требований пожарной безопасности, защиты окружающей среды и действий в чрезвычайных ситуациях.

2.5. Обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых помещений Учреждения, охраны и укрепления здоровья педагогов, сотрудников и обучающихся Лицея.

3. Организация службы охраны труда

3.1. Управляющим органом охраны труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в Учреждении является ректор, в Лицее - директор.

3.2. Директор является главным ответственным лицом за надлежащее состояние охраны труда в Лицее.

3.3. Организацию, координацию и контроль работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в Учреждении осуществляет служба охраны труда. Если в Учреждении такой службы нет, то функциональные обязанности в области охраны труда распределяются между администрацией Учреждения.

3.4. В системе организации охраны труда внутри Лицея участвуют сотрудники Лицея, функциональные обязанности которых установлены приказом директора, Правилами техники безопасности и др.

3.5. Руководство и ответственность за организацию работы по охране труда и соблюдение техники безопасности внутри Лицея возлагается на директора.

3.6. Непосредственную организацию, координацию и контроль за работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности в Учреждении осуществляет главный инженер Учреждения.

3.7. Главный инженер Учреждения организует работу службы охраны труда во взаимодействии со структурными подразделениями Учреждения, с органами государственного контроля и надзора за соблюдением требований по охране труда.

4. Функциональные обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда

4.1. Директор:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда, Уставом Учреждения, Положением о Лицее;
- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах;
- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране для работающих и служащих образовательного учреждения;
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;
- выносит на обсуждение педагогического совета, производственного совещания вопросы организации по охране труда;
- отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- осуществляет привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде правил и норм по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, обучающихся и воспитанников;

- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и обучающихся;
- организует в установленном порядке работу комиссий по приемке Лицея к новому учебному году;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае со смертельным исходом непосредственно ректору Учреждения, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования;
- утверждает инструкции по охране труда для работающих, обучающихся. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения. Оформляет проведение инструктажа в журнале;
- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и работающих;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися, при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда;
- контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся, воспитанников и его регистрацию в журнале;
- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности;
- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими и обучающимися;
- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

4.3. Учитель:

- изучает с обучающимися Правила по охране и безопасности труда, строго их соблюдает при проведении учебно-воспитательного процесса;

- несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения уроков, экскурсий, походов и т. д.;
- немедленно извещает руководителя Лицея о каждом несчастном случае;
- обеспечивает безопасное проведение учебно-воспитательного процесса, проводит инструктаж с обучающимися по безопасности труда на уроках по предметам учебного плана (физике, химии, биологии, физической культуре, основам информатики и вычислительной техники) с обязательной регистрацией в специальном журнале;
- воспитывает у учащихся чувство личной ответственности за соблюдение Правил техники безопасности и пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на воде, улице и т. д.;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.