



Лицей Международного университета в Москве

125040 Москва, Ленинградский проспект д.17, тел.: 8 (495) 946-10-67
licey-mum@vandex.ru, www.licey-mum.ru

П Р И К А З

01.09.2016

№ 39-11/3

О режиме работы Лицея в 2016/2017 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Правилами внутреннего трудового распорядка и Правилами внутреннего распорядка учащихся,

приказываю:

Установить следующий режим работы Лицея в 2016/2017 учебном году:

1. Утвердить учебный план, разработанный на основе базисного учебного плана по пяти дневной рабочей неделе.
2. Заместителю директора по УВР (Сумнина Е.В.) составить расписание уроков в соответствии с нормами предельно допустимого количества часов в неделю.
3. Лицей работает в режиме одной учебной смены.
4. Установить продолжительность уроков по 40 мин.
5. Начало учебных занятий в 8.30. Окончание занятий в 15.30.
6. Начало проведения консультаций и классных часов не ранее, чем через 10 минут после окончания занятий.
7. Утвердить следующее расписание звонков по урокам и длительность перемен (приложение 1).
8. Время начала работы:
 - каждого учителя за 15 минут до начала своего первого урока;
 - дежурного администратора в 8.15Окончание работы в 16.30, в пятницу – 16.00.
9. Изменения в расписание разрешить вносить только с разрешения администрации Лицея.
10. Посещение театров, выставок, проведение экскурсий и других внеаудиторных мероприятий разрешается только после издания приказа директора Лицея.

11. Установить сроки триместров в Лицее в соответствии с приложением 2.
12. Установить сроки каникул в соответствии с приложением 3.
13. Закрепить за классами следующие аудитории:
ауд. 501 — 11 «А»
ауд. 502 – 10 «А»

За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.

14. Дежурство по Лицею в течение учебного года осуществляют учителя в соответствии с графиком.
15. Проведение консультаций, элективных курсов и дополнительных занятий учителями-предметниками определяется утвержденным расписанием и учитывается в таблице рабочего времени только при наличии записи в журнале элективных курсов или журнале дополнительных занятий.
16. Учащиеся, опоздавшие на урок, допускаются в класс только после письменного разрешения, подписанного дежурным администратором или секретарем.
17. Учителям категорически запрещается:
 - удалять учащихся с урока без немедленного уведомления администрации;
 - освобождать учеников от занятий без разрешения администрации Лицея;
 - оставлять учащихся одних в классе во время проведения урока;
 - допускать на урок учеников в верхней одежде, разрешать оставлять учащимся верхнюю одежду в классе;
 - допускать учащихся в класс с едой и напитками;
 - начинать проведение урока в неубранной аудитории;
 - во время урока разрешать оставлять учащимся включенными сотовые телефоны, аудио- CD- плееры и компьютеры;
 - задавать учащимся задания сверх установленных, для получения дополнительных текущих оценок;
 - исправлять учащимся в журнале триместровые, годовые оценки;
 - выставлять учащимся оценки за ведение тетради по предмету.
18. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора и без сопровождения сотрудников из числа администрации Лицея.
19. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации Лицея.
20. Заместителю директора по УВР (Сумнина Е.В.) сформировать уровневые группы учащихся для изучения английского языка, русского языка и алгебры, учитывая наполняемость класса и уровень подготовки учащихся

21. Установить сроки промежуточной внутри триместровой аттестации:

в 1 триместре - 14.10.2016 г.

во 2 триместре – 10.02.2017 г.

в 3 триместре – 21.04.2017 г.

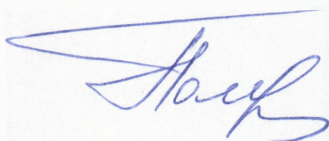
22. Возложить на заместителя директора по УВР (Сумнина Е.В.) контроль за:

- соблюдение учителями сроков проведения контрольных работ и аттестации учащихся;

- ведение учителями электронного журнала.

23. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Лицея



О.В. Полунина

Приложение 1
к приказу от 01.09.2016 № 39-4/3

Расписание звонков по урокам и длительность перемен

Время	урок	Звонок
8.30	1	Звонок на урок
9.10		Звонок с урока
9.25	2	Звонок на урок
10.05		Звонок с урока
10.20	3	Звонок на урок
11.00		Звонок с урока
11.15	4	Звонок на урок
11.55		Звонок с урока
12.30	5	Звонок на урок
13.10		Звонок с урока
13.25	6	Звонок на урок
14.05		Звонок с урока
14.20	7	Звонок на урок
15.00		Звонок с урока

Приложение 2
к приказу от 01.09.2016 № 39-4/3

Сроки триместров в 2016/2017 учебном году

I.01.09.2016 – 25.11.2016

II.28.11.2016 – 03.03.2017

III.13.03.2017 – 25.05.2017 (30.05.2017)

Приложение 3
к приказу от 01.09.2016 № 39-4/3

Сроки каникул в 2016/2017 учебном году

31.10.2016 – 06.11.2016

26.12.2016 – 09.01.2017

06.03.2017 – 12.05.2017

01.05.2017 – 09.05.2017